Świdwin, dnia 21.12.2023 r.

**Zespół Szkół Rolniczych Centrum Kształcenia Zawodowego**

**im. Stefana Żeromskiego w Świdwinie**

**ul. Szczecińska 88**

**78 – 300 Świdwin**

**Zapytanie ofertowe**

***Postępowanie z wyłączeniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych***

***(Dz. U. z 2021 poz. 1129 ze zm.), zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy, oraz zgodnie z § 6 Regulaminu udzielania zamówień publicznych, który stanowi Załącznik nr 1 do Uchwały nr 71/196/21 Zarządu Powiatu w Świdwinie z dnia 14 stycznia 2021 roku.***

1. **Zamawiający**

Zespół Szkół Rolniczych Centrum Kształcenia Zawodowego

im. Stefana Żeromskiego w Świdwinie

ul. Szczecińska 88

78 – 300 Świdwin

1. **Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest „Sukcesywna dostawa materiałów biurowych w 2024r.”, dla Zespołu Szkół Rolniczych Centrum Kształcenia Zawodowego im. Stefana Żeromskiego w Świdwinie” według szacunkowego zestawienia tj.

**Wykaz artykułów biurowych:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa produktu** | **Ilości** |
| 1 | Blok techniczny biały A4 | 40 |
| 2 | Cienkopis czerwony STABILO | 20 |
| 3 | Cienkopis zielony STABILO | 10 |
| 4 | Cienkopis czarny STABILO | 5 |
| 5 | Cienkopis niebieski STABILO | 5 |
| 6 | Płyn do czyszczenia tablic suchościeralnych | 10 |
| 7 | Długopis Pentel czarny | 20 |
| 8 | Długopis Pentel niebieski | 30 |
| 9 | Długopis Toma 059 czarny | 10 |
| 10 | Długopis Toma 059 niebieski | 10 |
| 11 | Długopis automatyczny Toma 069 czerwony | 20 |
| 12 | Długopis automatyczny Toma 069 zielony | 10 |
| 13 | Folia do laminowania A4 | 100 |
| 14 | Gąbka do tablicy suchościeralnej | 15 |
| 15 | Grafity do ołówka | 5 |
| 16 | Kalendarz biurkowy pionowy | 10 |
| 17 | Karteczki samoprzylepne | 15 |
| 18 | Klej MAGIC sztyft | 20 |
| 19 | Klej MAGIC tuba | 25 |
| 20 | Koperta C4 | 300 |
| 21 | Koperta C5 | 700 |
| 22 | Koperta C6 | 2000 |
| 23 | Korektor w taśmie | 10 |
| 24 | Koszulki foliowe A4 | 1200 |
| 25 | Koszulki foliowe A4 | 300 |
| 26 | Koszulki foliowe A5 | 300 |
| 27 | Kreda niepyląca TOMA | 10 |
| 28 | Kreda niepyląca TOMA | 4 |
| 29 | Marker suchoscieralny Pentel, czarny | 60 |
| 30 | Marker suchoscieralny Pentel, niebieski | 15 |
| 31 | Marker suchoscieralny Pentel, czerwony | 15 |
| 32 | Marker do płyt CD/DVD Pilot dwustronny, | 10 |
| 33 | Ofertówka A4 folia twarda | 150 |
| 34 | Ofertówka A5 folia twarda | 50 |
| 35 | Ołówek automatyczny Pentel AX | 10 |
| 36 | Papier ksero A3 | 10 |
| 37 | Papier ksero A4 (typu image businnes) | 450 |
| 38 | PapierA4 200g/m2 | 8 |
| 39 | Papier wizytówkowy/ozdobny, faktura:płótno, kolor: biały | 5 |
| 40 | Papier A4 mix kolorów | 3 |
| 41 | Segregatory A4/50 | 30 |
| 42 | Segregatory A4 /75 | 30 |
| 43 | Segregator A5/75/2 | 5 |
| 44 | Skoroszyt zwykły A4 | 30 |
| 45 | Skoroszyt A4 plastikowy z europerforacją (zawieszką) | 30 |
| 46 | Spinacze biurowe małe | 10 |
| 47 | Taśma pakowa brązowa | 10 |
| 48 | Tasma bezbarwna | 40 |
| 49 | Teczka wiązana szara/biała A4 | 60 |
| 50 | Zakreślacz Pentel | 25 |
| 51 | Zszywki 24/6 Leitz | 25 |

1. **Warunki udziału w postępowaniu:**

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

- mają zarejestrowaną działalność gospodarczą,

- posiadają odpowiednie uprawnienia zawodowe.

1. **Termin realizacji zamówienia –** od dnia podpisania umowydo dnia 31.12.2024r.
2. **Termin oraz sposób złożenia oferty:**

Oferty zgodne z Załącznikiem nr 1 do ogłoszenia należy dostarczyć do siedziby zamawiającego lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e – mail: zsrckp@poczta.onet.pl. Termin składania ofert upływa dnia **02.01.2024 r. o godz.10:00.** Otwarcie ofert nastąpi w dniu **02.01.2024r. o godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego tj. Zespół Szkół Rolniczych Centrum Kształcenia Zawodowego, im. Stefana Żeromskiego w Świdwinie, ul. Szczecińska 88, 78 – 300 Świdwin (sekretariat)

1. **Termin związania ofertą**

14 dni od upływu terminu składania ofert.

1. **Kryteria oceny ofert**

**Cena-** oznacza sumę zaoferowanych cen za wszystkie materiały będące przedmiotem

niniejszego zamówienia, wykazane w zał.

**Wysokość rabatu –** oznacza rabat zaoferowany na artykuły nie wymienione w formularzu cenowym klauzule fakultatywne. Rabat liczony procentowo od cen aktualnie obowiązujących u Wykonawcy, określonych na podstawie katalogu lub cennika Wykonawcy.

Kryterium nr 1:

**Cena 60 pkt.**

Oferta zawierająca najniższą cenę otrzyma maksymalną liczbę punktów, a pozostałe oferty proporcjonalnie mniej wg wzoru:

**najniższa cena podana w złożonych ofertach**

**K1**= ––––––––––––––––––––––––––– **x** 60

**cena w badanej ofercie**

**K1** – wartość oceny oferty według kryterium nr 1

Kryterium nr 2:

**Rabat 40 pkt.**

**zaoferowany rabat oferty badanej**

**K2**= ––––––––––––––––––––––––––– **x** 40

**najwyższy zaproponowany rabat z ofert**

**K2** – wartość oceny oferty według kryterium nr 2

**K1 + K2 = Ogólna liczba punktów oferty**

1. **Klauzula informacyjna wynikająca z RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest ***Zespół Szkół Rolniczych Centrum Kształcenia Zawodowego im. Stefana Żeromskiego w Świdwinie;***
2. inspektorem ochrony danych osobowych w *Zespole Szkół Rolniczych Centrum Kształcenia Zawodowego im. Stefana Żeromskiego w Świdwinie* jest Pana Mateusza Potyralskiego z którym można kontaktować się e-mailowo: [iodzsrckp@wp.pl](mailto:iodzsrckp@wp.pl)***;***
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego Sukcesywna dostawa materiałów biurowych i eksploatacyjnych w 2022 r. dla Zespołu Szkół Rolniczych CKZ im. Stefana Żeromskiego w Świdwinie,prowadzonym z wyłączeniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 poz. 1129 ze zm.), zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy, oraz zgodnie z § 6 Regulaminu udzielania zamówień publicznych, który stanowi Załącznik nr 1 do Uchwały nr 71/196/21 Zarządu Powiatu w Świdwinie z dnia 14 stycznia 2021 roku.
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o o art. 18 oraz art. 74ustawy PZP,
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
9. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących mając jednocześnie na względzie art. 8a ust. 2 Pzp tj.: w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz art. oraz art. 97 ust. 1a Pzp tj.: w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
10. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych mając jednocześnie na względzie art. 8a ust. 3 Pzp tj.: skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą;
11. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO zgodnie z art. 8a ust. 4 Pzp tj.: wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
12. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
13. nie przysługuje Pani/Panu:
14. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
15. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
16. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO
17. **Pozostałe informacje**

Informujemy, że zaproponowane ceny będą porównane z innymi ofertami.   
Z Wykonawcą, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa.

O wynikach postępowania Oferenci zostaną poinformowani drogą mailową   
(numer tel. i adres email należy podać w załączniku nr 1).

Uprawnieni do kontaktów z Wykonawcami w zakresie procedury:

Ewelina Tomaszewska Tel. 663-594-394

Załączniki:

1. Formularz ofertowy wraz z kalkulacja cenową nr 1
2. Wzór umowy

ZATWIERDZIŁ