

zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, ze zm.) oraz na podstawie § 7 Regulaminu zamówień publicznych, który stanowi Załącznik nr 1 do Uchwały nr 63/141/16 Zarządu Powiatu w Świdwinie z dnia 11 października 2016 roku,

Pomiędzy:

Zespołem Szkół Rolniczych Centrum Kształcenia Zawodowego im. Stefana Żeromskiego w Świdwinie,
zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”, w imieniu, którego działają:

Andrzej Muchorowski – Dyrektor

Andrzej Bohdal – Gł. Księgowy

a

.....
.....
zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą” w imieniu, którego działają:
.....
.....

§1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest „**Zakup i dostawa urządzeń komputerowych**” do Zespołu Szkół Rolniczych Centrum Kształcenia Zawodowego im. Stefana Żeromskiego w Świdwinie.
2. Wymaga się, aby przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 odpowiadał wymogom obowiązujących norm i przepisów prawa.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada umiejętności i uprawnienia konieczne dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy oraz że wykona je z najwyższą starannością, prawidłowo pod względem jakościowym.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zaspokojenia wszelkich roszczeń Zamawiającego zgłoszonych w ramach gwarancji na zasadach określonych niniejszą umową oraz przepisami Kodeksu Cywilnego.

§2 Termin wykonania

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia od 01.01.2021 r. do 31 grudnia 2021 r. z zachowaniem cen materiałów zaproponowanych w formularzu cenowym.

§3 Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1, zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy - jest wynagrodzenie brutto.
2. Wysokość wynagrodzenia jest uzależniona od ilości zamówionych i dostarczonych urządzeń i artykułów komputerowych i telekomunikacyjnych.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty (łącznie z kosztami dostawy do Zamawiającego) związane z realizacją zadania. Żadne niedoszacowanie, pominięcie, brak rozpoznania nie może być i nie będzie podstawą do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia.
4. Wypłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy na podstawie faktury w terminie 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
5. Rachunek winien obejmować dane:

Nabywca:

Powiat Świdwiński

ul. Mieszka I 16

78-300 Świdwin

NIP: 672-172-29-85

Płatnik:

Zespół Szkół Rolniczych CKZ

ul. Szczecińska 88

78-300 Świdwin

§ 4 Warunki gwarancji

1. Wykonawca udziela 24 miesiące gwarancji na dostarczony sprzęt i artykuły komputerowe licząc od dnia podpisania protokołu przekazania.
2. Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę o wystąpieniu wad w przedmiocie umowy objętym gwarancją i rękojmią, a Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
3. Nieusunięcie wad w terminie określonym przez strony jest obciążone karą umowną w wysokości 1% wartości wynagrodzenia umownego brutto.

§ 5 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu prac, w wysokości 0,2% wynagrodzenia wynikającego z umowy za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za każdy stwierdzony przypadek nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wartości wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy,
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia umownego.
3. Strony mogą dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

§ 6 Odstąpienie od umowy – postanowienia ogólne

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - a) W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:
 - a) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury w terminie 1 – go miesiąca od upływu terminu na zapłatę faktur określonego w niniejszej umowie, pomimo dodatkowego pisemnego wezwania.
 - b) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru zamówionego sprzętu i artykułów komputerowych.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie i może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach

§ 7 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, ustawy prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będą sądy powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA